



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ  
ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಸಂಖ್ಯೆ:ಬಿಇಇ/04/ಇಸಿಎಸ್(1)/2018

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಕಛೇರಿ,  
ತಾಂತ್ರಿಕ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ,  
ಅರಮನೆ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-1  
ದಿನಾಂಕ:30-03-2019

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: 2019 ಏಪ್ರಿಲ್/ಮೇ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪರೀಕ್ಷೆ ಕುರಿತು ಉಪನ್ಯಾಸಕ ವೃಂದ ಮತ್ತು  
ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಾಗಾರದ ಬಗ್ಗೆ.

\*\*\*\*\*

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ 2019 ಏಪ್ರಿಲ್/ಮೇ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಥಿಯರಿ/ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ಕುರಿತಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಉಪನ್ಯಾಸಕ ವರ್ಗ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಲು ಅಭಿಶಿಕ್ಷಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.  
ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಾಲು/ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಉಪನ್ಯಾಸಕರ ವರ್ಗದವರಿಗೆ:

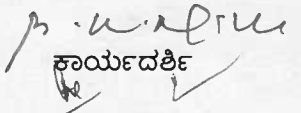
1. In view of New Coding system being introduced from 2016 Nov/Dec & 2018 Nov/Dec Examination :
  - a) Duties of invigilators like verifying entries on the Answer Book lets & Signing.
  - b) Duties and Responsibilities of Chief Superintendent/ Dy.Chief Superintendent like verifying entries on the Answer Booklets, counting & Signing on the Book lets / ATS Sheets etc.,
  - c) Duties of Valuers/Revaluers – Guidelines to be followed during valuation.
2. Question Paper setting and Scheme of Valuation/ Model Answers.
3. Practical Exam Question Paper Setting as per Syllabus & Scheme of Valuation.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು/ಉಪನ್ಯಾಸಕರುಗಳಿಗೆ:

1. In view of New Coding system being introduced in 2016 Nov/Dec Examination : Duties of Students like writing pledge, ATS Code, ATS Sl.No., signing in ATS Sheet, Tearing of Head slip & handing over booklet with head slip separately to invigilator etc.,
2. Cases of Missing of Answer Booklets during Exam process at the Institute.
3. Writing answers on the black board – Malpractice.
4. Invigilators dictating the Answers/ Supplying chits – Malpractice.
5. Mass Copying – Malpractice.
6. Possessing chits/Mobile/Written matter on calculator cover – Malpractice.
7. Impersonation case – Malpractice.
8. Mutual Copying – Malpractice.
9. Tearing of Answer sheets – Malpractice.
10. Smart Interactive ತರಗತಿಗಳ (Online/Offline) ಸಮಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ತಿಳಿಸುವುದು.

11. ಇತ್ಯಾದಿ ಪ್ರಕರಣಗಳು (ಹಾಜರಾತಿ/ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರದಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳು/ಪರೀಕ್ಷಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ/ಆಂತರಿಕಅಂಕಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆ)

ಸದರಿ ವಿಷಯಗಳು ಉಪನ್ಯಾಸಕ ವರ್ಗದವರಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ಪ್ರಜ್ಞೆ/ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಾಲ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದವುಗಳಾಗಿರುವುದರಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಉಪನ್ಯಾಸಕ/ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ಈ ಕುರಿತು ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಆಯೋಜಿಸಲು ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳು/ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮುಖ್ಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರುಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಮಾಲ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್ ಪ್ರಕರಣಗಳ ದೂರು ದಾಖಲಾದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೊಠಡಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು/ ಉಪ ಮುಖ್ಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು/ಮುಖ್ಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು/ ವೀಕ್ಷಕರು ಇವರನ್ನು ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

  
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಇವರಿಗೆ,

ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು/ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮುಖ್ಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರುಗಳಿಗೆ - ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ

ಪ್ರತಿ: 1.ಇ - ಆಡಳಿತ -ವೆಬ್ ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು

2.ಗಣಕ ಕೇಂದ್ರ -ವೆಬ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು