

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-1

ಸಂಖ್ಯೆ:ಡಿಟಿಇ/ಎನ್‌ಎಸ್‌ಎಸ್/ಚಟುವಟಿಕೆ/05/2017-18

ದಿನಾಂಕ:06-10-2017

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ : 2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ಕುರಿತು

ಉಲ್ಲೇಖ : 1) ಯುವಜನ ಸೇವಾ ಇಲಾಖೆ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಯುಸಕ್ರೇಇ:ರಾಸೇಯೋ:20: 2017-18

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 13-09-2017

2) ಸಂ:ಡಿಟಿಇ/ಎನ್‌ಎಸ್‌ಎಸ್/11/ಸ್ವ ಸೇ-ಹಂಚಿಕೆ/ 2017-18 ದಿನಾಂಕ: 03-10-2017

* * * * *

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ 2017-18ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆಗೆ ಸೇರಿರುವ ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಉಲ್ಲೇಖದನ್ವಯ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ 100 ಅಥವಾ 50 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಈ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ತುಂಬಿ ದಿನಾಂಕ: 16-10-2017 ರೊಳಗೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಗೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ವಿಶೇಷ ಶಿಬಿರದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ :

1. 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ವಿಶೇಷ ಶಿಬಿರವನ್ನು 2017 ರ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ರಜಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಶಿಬಿರ ನಡೆಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ, ದೈನಂದಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ಚೊತೆಗೆ ಶಿಬಿರದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ, ವಿಶೇಷ ಶಿಬಿರ ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್ ಘಟಕಗಳಿಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
2. ಶಿಬಿರದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ 50 ಅಥವಾ 25 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು, ತರಗತಿಗಳ ವಿವರವುಳ್ಳ ಪಟ್ಟಿ.
3. 50 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ 7ದಿನಗಳ ಶಿಬಿರಕ್ಕೆ 22,500/ರೂಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು, 25 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ 7ದಿನಗಳ ಶಿಬಿರಕ್ಕೆ 11,250/- ರೂಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು (ಗ್ರಾಂಟ್-ಇನ್ ಎಡ್ ಬಿಲ್ಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ: ಚೊತೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು)
4. ವಿಶೇಷ ಶಿಬಿರದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವ 50 ಅಥವಾ 25 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು.

ಎಸ್.ಸಿ			ಎಸ್.ಟಿ			ಮೈನಾರಿಟಿ			ಇತರೆ			ಒಟ್ಟು		
ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಒಟ್ಟು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಒಟ್ಟು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಒಟ್ಟು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಒಟ್ಟು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಒಟ್ಟು

5. ರೂ.22,500/- ಅಥವಾ 11,250/-ರೂಗಳ ಅಂದಾಜು ಅಯವ್ಯಯ ಪಟ್ಟಿ
6. ವಿಶೇಷ ಶಿಬಿರಗಳಲ್ಲಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳು
7. ದತ್ತು ಗ್ರಾಮದ ಆಯ್ಕೆ ಮತ್ತು ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯ ನಡವಳಿ

ದ್ವಿತೀಯ ಪಟ್ಟಿಪಟ್ಟಿಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

- 1) ಸುತ್ತೋಲೆಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ತುಂಬಿ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು.
- 2) 100 ಅಥವಾ 50 ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನದ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಬೇಕು.
- 3) 2017-18 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಾಚರಣೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕು:

- 3) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಾಚರಣೆಗಾಗಿ 50 ಪರ್ಸೆಂಟ್ ಮೀಟಿಂಗ್‌ಗಳನ್ನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. (50 ಪರ್ಸೆಂಟ್ ಮೀಟಿಂಗ್‌ಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಾಚರಣೆಗಾಗಿ ಸಮಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಅಂತಹವರನ್ನು ಸಮಯವಿಲ್ಲದವರು)
- 4) ಒಬ್ಬ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಾಚರಣೆಗಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ 3 ಪರ್ಸೆಂಟ್ ಅಥವಾ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು, ಮೈಸೂರಿನ ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ತರಬೇತಿ ಪಡೆದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಾಚರಣೆಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಬದಲಾಯಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.
- 5) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಾಚರಣೆಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಯಾರೂ ಸುಯೋಜಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಾಚರಣೆಗಾಗಿ ಇತರರನ್ನು ಸಮಯವಿಲ್ಲದವರು.
- 6) ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದ ಉಪನ್ಯಾಸಕರು ಇದ್ದರೆ ಅಂತಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಾಚರಣೆಗಾಗಿ ನೇಮಿಸಬೇಕು.

ಏಕೀಕರಣ ಸೂಚನೆಗಳು

1. ಮಹಿಳಾ ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್ ಏಕೀಕರಣದ ಮೂಲಕ ಉಪನ್ಯಾಸಕರು ಇದ್ದರಲ್ಲಿ ಸಮಯವಿಲ್ಲದವರು ಉಪನ್ಯಾಸಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಬಹುದು.
2. ಏಕೀಕರಣದ ದ್ವಿತೀಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಏಕೀಕರಣದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಕೂಡಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಬೇಕು.
3. ಎನ್ ಎಸ್ ಎಸ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಾಚರಣೆಗಾಗಿ ಏಕೀಕರಣದ ನಡವಳಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ರಾತ್ರಿ ಪೇಟೆ ತಿರುಳಿಸಿ ಅಂತಹವರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಬೇಕು.
4. ಏಕೀಕರಣದ ಉಪನ್ಯಾಸಕರನ್ನು ಎನ್ ಎಸ್ ಎಸ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಾಚರಣೆಗಾಗಿ ನೇಮಿಸುವಂತಿಲ್ಲ. ಖಾಯಂಗೊಂಡ ಉಪನ್ಯಾಸಕರನ್ನು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಾಚರಣೆಗಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಬೇಕು.
5. ಏಕೀಕರಣದ ಅಂತಿಮ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಏಕೀಕರಣದ (ಅಂತಿಮದವರ) ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತವಾಗಿ ಇರಿಸುವುದು ಏಕೀಕರಣದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ನೇಮಿಸಬೇಕು, ಏಕೀಕರಣದ ಅಂತಿಮದವರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತವಾಗಿ ನೇಮಿಸಬೇಕು.
6. ಇರಿಸುವುದಾದ ಏಕೀಕರಣದ ಅಂತಿಮದವರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಏಕೀಕರಣದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ನೇಮಿಸಬೇಕು.

7. ವಿಶೇಷ ಉಪನ್ಮಾನದ 15 ಉಪನ್ಮಾನಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗದವರನ್ನು ಕುರಿತು ಸಂಯೋಜನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಬೇಕು. ದೈನಂದಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷ ಉಪನ್ಮಾನದ ಮೂಲಕ ಉಪನ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಕ್ತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

8. ಮಹಿಳಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯ ನಡವಳಿಗಳಾಗಿ ರೂಪಿಸಿ, ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ವಿಶೇಷ ಉಪನ್ಮಾನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸುವಂತೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸಬೇಕು.

9. ರಾಜ್ಯದ ಸರ್ಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವಂತೆ ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸುವಂತೆ ವಿಶೇಷ ಉಪನ್ಮಾನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸುವಂತೆ ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸಬೇಕು.

ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸುವಂತೆ ವಿಶೇಷ ಉಪನ್ಮಾನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸುವಂತೆ ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸಬೇಕು. ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸುವಂತೆ ವಿಶೇಷ ಉಪನ್ಮಾನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸುವಂತೆ ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸಬೇಕು. ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸುವಂತೆ ವಿಶೇಷ ಉಪನ್ಮಾನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸುವಂತೆ ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸಬೇಕು.

10. ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದ ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸುವಂತೆ ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸಬೇಕು. ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದ ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸುವಂತೆ ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸಬೇಕು.

11. ದೈನಂದಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷ ಉಪನ್ಮಾನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸುವಂತೆ ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸಬೇಕು. ದೈನಂದಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷ ಉಪನ್ಮಾನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸುವಂತೆ ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸಬೇಕು.

12. 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಎನ್ ಎಸ್ ಎಸ್ ವಿಶೇಷ ಉಪನ್ಮಾನದ Theme -

'Youth for Science and Scientific Attitude', ಇದರಲ್ಲಿ ಇದನ್ನು ವಿಶೇಷ ಉಪನ್ಮಾನದ ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷ ಉಪನ್ಮಾನದ ಮೂಲಕ ಜನಪ್ರಿಯವಾಗಿಸಬೇಕು.

DEPARTMENT OF TECHNICAL EDUCATION IN KARNATAKA, PALACE ROAD
BANGALORE-560001
DETAILS OF Polytechnic, WHICH ARE IMPLEMENTING THE NSS PROGRAMME IN
THE STATE.

Name of the Polytechnic :

Name of the principal with Mobile Number :
Office Phone Number

Name of the NSS Programme officer & Date from
Which working :

Whether trained or untrained :

If trained when and where :

Total No. of students in the Polytechnic :

Total No. of NSS Volunteers :

Name of the adopted village :

SIGNATURE OF THE NSS PROGRAMME OFFICER
THE PRINCIPAL

SIGN ATURE OF

ನಮೂನೆ -2

STATEMENT OF ENROLMENT
LIST OF STUDENT VOLUNTEERS ENROLLED UNDER NSS TO BE SENT TO THE DIRECTOR;

Name of the Polytechnic :

Date of Admission to the Polytechnic Academic Year :

Date of Enrollment to NSS :

1	2	3	4	5	6	7
Sl No	Name of the student and class	Date of Birth	Date if first Enrollment in NSS	Mention whether the candidate belongs to SC/ST/BT/Minorities	Email-ID Mobile No	Adhaarcard
1						
2						
3						
4						
5						
-						
50/100						

DETAILS OF ENROLLED STUDENTS DURING-2017-18

Polytechnic Code:

NAME OF THE Polytechnic;

Allocation	Actual enrolment			SC			ST			Remarks
	Male	Femal e	Total	Male	Female	Total	Male	Female	Total	
100 or 50 Volunteers										

CERTIFIED THAT

1. The particulars given in this list are correct
2. The students have applied in the prescribed form and have actually been enrolled as NSS Volunteers.

SIGN ATURE OF THE PRINCIPAL
WITH SEAL

DATE :

SIGNATURE OF THE NSS
PROGRAMME OFFICER WITH SEAL

DATE :

NAME OF THE DIRECTORATE.....

Grant-in -Aid Bill

HEAD OF ACCOUNT: NSS Funds -Regular NSS Programme/ Special Camping
Programme

Receive a sum of RsRupees.....) to wards

The Grants for Regular NSS Programme/Special Camping Programme.....20.....

released vide Directorate Order No.....date.....

Certificate:

1. Certified that NSS grants released to this Polytechnic.
Will be utilized for the purpose for which it is sanctioned
2. Certificate that the accounts for the grants received
during the previous years have been submitted to the
Directorate.

Dated:

Rs. 1/
Receipt
Stamp

Signature of the Principal

(with office seal)

Countersigned for Rs

PROGRAMME CO-ORDINATOR, NSS

For office use

NOTE:

1. The above formats (filled) in duplicate should reach the programme Co-Ordinator, NSS, soon after the Enrolment is over. Receipt of the above formats, the grants will be released to the Polytechnic.
2. Names should be arranged in alphabetical order and class-wise.
3. Name of those who were in the NSS during previous year/s should be Arranged first, later the names of those who were enrolled during the Current year.
4. One copy of this must be maintained in the Polytechnic. ಮೇಲಿನ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ದಾಖಲಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವಾಗ ಈಗಾಗಲೇ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಅಡ್ಮಿಷನ್ ನಂಬರನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂನೆ 3 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.

ವಿಶೇಷ ಶಿಬಿರದ ಅಧ್ಯಾಪನ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಅಧ್ಯಾಪನ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿ ವರ್ಗದವರನ್ನು ಶಿಷ್ಟಾಚಾರದ ನಿಯಮದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಮುದ್ರಿಸಬೇಕು.

- 1 ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಯು ತಳವಾರ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು,
ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು-01
- 2 ಡಾ: ಗಣನಾಥ ಶೆಟ್ಟಿ, ಎಕ್ಸಾರ್
ರಾಜ್ಯ ಸಂಪರ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆಯ ಕೋಶ, ಹಾಗೂ
ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,
ಯುವ ಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು
- 3 ಶ್ರೀ.ಎ.ಎನ್. ಪೂಜಾರ,
ನಿರ್ದೇಶಕರು,
ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ
ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕೇಂದ್ರ, ನಂ.57/190, ಆರ್.ವಿ ರಸ್ತೆ,
ಬಸವನಗುಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-560004.
- 4 ಶ್ರೀ ಡಿ.ಎಸ್. ರಂಗಸ್ವಾಮಿ
ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ,
ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು-01
- 5 ಡಾ. ಗುರುಪ್ರಸಾದ ಎಂ. ಹೂಗಾರ,
ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ
ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು-01

ಕ್ರ. ಸಂ	ವಿವರಣೆ/ನಿಯಮ	ತರಗತಿ	ಸಂ	ಶೇ. ಮಂ.	ಒಟ್ಟು/ನಿಯಮ	ತರಗತಿ	ಸಂ
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

ಅನುಬಂಧ-1
 ಪಾಠಕ್ರಮದ ಸಮಯ ಯೋಜನೆಯ ವಿವರಣೆ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
 ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ
 ಆರಮನೆ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು-01

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

BANK NAME :

BRANCH NAME :

BANK ADDRESS :

BRANCH CODE NO :

IFSC- :



ACCOUNT NO :

ACCOUNT HOLDERS NAME :

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೋಡ್ ನಂಬರ್‌ನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಂದ ಪಡೆದು ಬರೆದು ಕಳುಹಿಸುವುದು.

ಸೂಚನೆ :

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅನುಬಂಧಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ ಕೊರಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ:106 ಅರಮನೆ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560001 ಇವರ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ದಿನಾಂಕ: 16-10-2017 ರೊಳಗೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.


ನಿರ್ದೇಶಕರು,


ಪ್ರತಿ:

- 1)ರಾಜ್ಯ ಸಂಪರ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆಯ ಕೋಶ, ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಯುವ ಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು
- 2) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಎನ್‌ಎಸ್‌ಎಸ್ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ, ಬಸವನಗುಡಿ ಬೆಂಗಳೂರು
- 3) ಎನ್ ಎಸ್ ಎಸ್ ಘಟಕ ಹೊಂದಿರುವ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ/ಅನುದಾನಿತ/ಖಾಸಗಿ ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್‌ಗಳ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಮುಂದಿನ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ
- 4) ನಿರ್ದೇಶಕರು ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರ, ಬಸವನಗುಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-04.
- 5) ಇ-ಆಡಳಿತ ಅಂತರ್‌ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು
- 6) ಕಛೇರಿ ಕಡತಕ್ಕೆ.

Government of Karnataka
Directorate of Technical Education, Bangalore
National Service Scheme

Calendar of Events for the Current Year [2017-18]

JULY

- 1 General Orientation for all the students and enrolment drive.
- 2 Enrolment of volunteers.
- 3 Orientation to NSS volunteers.
- 4 Formation of polytechnic level NSS Advisory Committee and its meeting to chalk-out the programmes of the Year and approve the proposals and the list of volunteers.
- 5 Vanamahotsava Saptaha.

AUGUST

- 1 Anti Atomic Day(6th August)
- 2 Independence Day (15th August)
- 3 Sadbhavana Day (20th August and Social Harmony fortnight (20th Aug-5th Spt)
- 4 Regular Activities.
- 5 Village/Slum Adoption.
- 6 Health Service and awareness.

SEPTEMBER

- 1 Teacher's Day (5th September)
- 2 International Literacy Day (8th September)
3. NSS Day 24th September.
- 4 Final Enrolment.
- 5 Planning for the NSS Special Camps

OCTOBER

- 1 Gandhi Jayanthi (2nd October)
- 2 Wild-life Week (5th October to 12th October)
- 3 U.N O. Day(24th October)
- 4 National Integration Day (31st October)
- 5 Communal Harmony Month.
- 6 Submission of Half-Yearly report.
- 7 Organization of Special Camps.

NOVEMBER

- 1 International Understanding Day (11th November)
- 2 Children's Day (14th November)
- 3 Blood Donation Camp .
- 4 National Integration Camp.
19th November -National Integration Day
20th November- Welfare of Minorities Day
21st and 22nd November -Weaker Sections Day.
23rd November -Cultural Day.
24th November -Women's Day.
25th November - Conservation Day.
- 5 Organization of Special Camps.

- DECEMBER** 1 International Volunteers Day (5th December)
 2 Human Rights Day (19th December)
 3 Organization of Special Camps.
- JANUARY ;** 1 National Youth Week 12th -19th
 12th January-.National Youth Day .
 13th January- Cultural Day.
 14th January –Participation Day
 15th January - Social Service Day.
 16th January – Physical Fitness Day.
 17th January-Youth for peace Day
 18th January – Skill Development Day.
 19th January – Awareness Day.
- 2 Republic Day (26th January)
 3 Sarvodaya Day (30th January)
- FEBRUARY:** 1 College Advisory Committee Meeting of review the activities
 2 Submission of Accounts.
- MARCH:** 1 Women’s Day (8th March)
 2 World Forest Day (21st March)
 3 Submission of :
 a) Second half-yearly report
 b) Consolidated Annual Report.
 c) Stock Verification Report.
 d) List of Students Eligible for NSS Certificate.
- APRIL:** 1 World Health Day (7th April)
 2 Continuation of Regular Activities (Professional Colleges)
- MAY;** 1 Anti- terrorism Day(21st May)
 2 World No- tobacco Day (31st May)
- JUNE:** 1 World Environment Day (5th June)


DIRECTOR ,
lps

**The pro-Rata breakup of expenditure is given as follows, which may be strictly,
Be strictly adhered to;**

		Volunteers				
		100	50			
1	Refreshment's.(Rs 120)	12000=00	6000=00	1	Boarding : Rs.50x50 Vol x7days	17500=00
2	Transport .(Rs 10)	1000=00	500=00	2	Contingency: Rs 8.29x 50 Vol x7days	2900=0
3	Equipment Purchase/ Repair :Rs.10/-	1000=00	500=00	3.	Transport :Rs.04x50 Vol x7days	1,400=00
3	Clerical Allowance : Rs. 2/-	200=00	100=00	4	Small :Equipments: Rs.:02x50 Vol x 7days	700=00
4	Contingency /Metting /phot /- Expanditure Rs.5/-	500=00	250=00	.	Total [Per head Rs. 64.29) Rs.64.29x50x7=22,501.50	22,500.00
Total:		14700=00	7350=00	Rs. 450x50 Volunteers = 22,500=00		
Rs. 147x100 Volunteers per year		14700=00		Rs. 450x25 Volunteers = 11,250=00		
Rs.147x50 Volunteers per year		7350=00		for 7days		